

실업 보험 급여(UIB) 수급을 위한 구직 활동

실업 보험 급여(Unemployment Insurance benefits, **UIB**)를 청구한 주간에는 반드시 구직 활동을 해야 합니다.

노동부(Department of Labor)에서 승인한 구직 계획서(Work Search Plan)가 없다면 매주 **3회 이상**의 구직 활동을 수행해야 합니다.* 각 구직 활동은 다른 요일에 수행되어야 합니다. 매주 이행하는 3회 이상의 구직 활동 중 최소 1회는 아래에 열거되어 있는 구직 활동 1-5번 중에서 이행해야 하며, 나머지는 1-9번 활동 중에서 원하는 활동을 선택하여 이행할 수 있습니다. 이는 최소 기준입니다. 더 많은 구직 활동을 이행하는 것이 좋습니다.

구직 활동에는 다음과 같은 항목이 포함되지만 이에 한정되지 않습니다.

1. 지역 커리어 센터(Career Center)에서 이용할 수 있는 취업 자료를 활용합니다.

- 지역 커리어 센터의 상담자와 면담
- 커리어 센터 직원으로부터 특정 업계 또는 지역 내에서 구할 수 있는 직업 관련 정보 획득(취업 시장 정보 얻기)
- 커리어 센터 직원과 협력하여 자신의 기술을 평가하고 가능한 직업 및 업무와 비교, 대조(직업 비교, 대조를 위한 기술 평가)
- 교육 워크샵 참여 및
- 커리어 센터로부터 구인 의뢰서(job referral) 및 직업 매칭 얻기, 고용주와 후속 조치

2. 취업 사이트를 방문하고 결원이 있을 것으로 예상되는 고용주(업체)에 개인적으로 입사 지원서를 작성합니다.

3. 결원이 있을 것으로 예상되는 고용주(업체)에 직접, 또는 공고나 구인 광고에 따라 입사 지원서 및/또는 이력서를 제출합니다.

4. 구직을 위한 기술을 향상시키는 지침이나 취업 기회를 제공하는 구직 세미나, 예정된 커리어 네트워킹 모임, 취업 박람회 또는 워크숍에 참석합니다.

5. 잠재적인 고용주와 면접을 봅니다.

6. 이전 고용주(들)에게 취업 지원을 합니다.

7. 민간 고용 기관, 취업 알선 기관, 학교, 전문대학교 또는 4년제 대학교 및/또는 전문 기관의 단체와 취업 지도실에 등록하고 수시로 확인합니다.

8. 전화, 상공인 목록(business directory), 인터넷 또는 온라인 직업 비교, 대조 시스템을 이용하여 구직하거나, 유용한 정보를 얻거나, 추천서를 요청하거나 취업 면접 약속을 잡습니다.

9. 공무원 임용(Civil Service) 시험을 신청 및/또는 접수해 시험을 치러 정부 기관에 지원합니다.

***노동부에서 승인한 구직 계획서가 있다면 계획서에 명시된 구직 활동을 이행하고 해당 활동을 구직 활동 기록(Work Search Record)에 기록합니다. 노동부에서는 귀하가 구직 계획서에서 요구하는 것을 수행하고 있는지 확인하기 위해 귀하의 구직 활동 기록을 검토합니다.**

구직 활동 내역을 기록해 보관해야 합니다.

실업 보험 급여를 청구하는 해당 주간에 대한 구직 활동 기록을 온라인이나 서면으로 자세히 작성해야 합니다. 그리고 요청이 있을 경우 구직 활동 기록 사본을 노동부에 제출해야 합니다. 구직 활동 기록에는 구직 활동을 위해 고용 업체에 연락을 취한 날짜, 해당 업체명, 주소(우편, 이메일, 웹 주소)와 전화번호, 업체 담당자의 이름 및/또는 직위, 연락 방법, 지원한 직위 또는 직함, 또는 다른 구직 노력에 대한 설명(취업 박람회 또는 워크숍 참석

등) 등이 기재되어 있어야 합니다. **중요: 구직 활동 기록은 확인절차를 거치게 됩니다. 의도적으로 구직 활동에 대해 허위 사실을 제공하면 사기로 간주되어 실업보험금이 거부될 수 있습니다.**

JobZone(www.jobzone.ny.gov) 웹사이트에 구직 활동 기록을 보관할 것을 권장합니다. JobZone은 화재, 도난, 사고로 인한 손실로부터 안전한 전자 파일로 모든 구직 기록을 안전하게 저장하고 업데이트할 수 있는 공간을 제공합니다. 온라인으로 실업 급여를 청구할 때 제공되는 JobZone 구직 기록 링크를 클릭하면 JobZone 계정에 액세스할 수 있습니다. JobZone 계정 관련 문의사항은 노동부 문의 센터(Department of Labor Contact Center)에 1-800-833-3000번으로 전화하십시오.

JobZone 이용을 원하지 않으면 노동부에서 제공하는 구직 활동 기록 양식(Work Search Record form)을 이용하실 것을 권장합니다. 해당 양식은 지역 커리어 센터, 온라인(www.labor.ny.gov) 또는 귀하의 청구자 안내서에서 구할 수 있습니다. 구직 기록 양식과 유사한 개인적인 서면 기록을 사용하더라도, 필수 정보가 포함되어 있으면 허용됩니다.

구직 활동 기록을 온라인 또는 서면으로 작성함에 상관없이 모두 증빙 서류를 제출해야 합니다. 구직 활동 기록은 1년 동안 보관해야 합니다.

커리어 센터에서는 구직 활동을 지원합니다.

커리어 센터에서는 다음과 같은 다양한 서비스를 무료로 제공합니다.

- 취업 알선
- 취업 훈련
- 이력서 작성 및 면접 요령
- 컴퓨터, 인터넷, 프린터, 전화와 같은 시설 제공

인근 지역에 있는 커리어 센터는

www.jobzone.ny.gov 또는 www.labor.ny.gov 에서 찾으실 수 있습니다.

온라인 자료는 언제든지 이용 가능합니다.

노동부 웹사이트(www.labor.ny.gov)를 이용하면 구직 활동을 체계적으로 이행, 관리할 수 있습니다. Jobs Express(www.labor.ny.gov/jobs/regional.shtm)에서는 뉴욕주 지역별 채용 공고 목록을 확인할 수 있으며 해당 공고는 매주 여러 차례 업데이트됩니다. JobZone(www.jobzone.ny.gov)을 이용하면 다른 유형의 직업군을 살펴보고, 취업 훈련 정보를 획득하고, 온라인 툴박스를 활용해 커버레터 작성은 물론 구직 활동 기록 유지 관리와 같은 구직 활동과 관련된 모든 측면을 관리할 수 있습니다.

또한 JobZone에서 제공하는 SMART(Skills Matching And Referral Technology) 프로그램은 구직자의 기술과 경력에 잘 맞는 최신 채용 공고를 구직은행에서 찾아 주며, 이렇게 찾아진 채용 공고는 이메일로 직접 구직자에게 전송됩니다.

취업 준비하기

주의사항: 실업 보험 급여를 수급하려면 *취업 준비뿐만 아니라 일할 의지와 능력이 있어야 하며, 적극적으로 구직 활동을 이행*해야 합니다. 다음과 같은 상황으로 인해 취업에 어려움이 있는 경우 실업 보험 급여 신청 시 공지하십시오.

- 학생 신분
- 야간 동안 도시를 벗어나 있음
- 자녀를 돌봐줄 곳을 찾지 못함
- 교통 수단이 없음

자세한 내용은 청구자 안내서 또는 www.labor.ny.gov/uihandbook에서 확인하십시오.