



**Unemployment Insurance
Appeal Board**

Audiencias virtuales

Guía de registro de participantes



Notas clave

- Antes de registrarse para su audiencia virtual, debe tener su paquete para la audiencia a mano y configurar su dispositivo en modo "No molestar". También debe desactivar la función de bloqueo de pantalla/configuración de tiempo de espera en su dispositivo móvil para asegurarse de que la pantalla no se bloquee cuando se haya registrado en su audiencia. La pantalla debe permanecer activa en el navegador para que pueda ingresar y asistir a su audiencia sin interrupciones.
- Al menos dos días antes de su audiencia, descargue la aplicación Cisco Webex en el dispositivo que desea utilizar y realice una reunión de prueba en www.webex.com/test-meeting.html.

Tenga en cuenta: Si asiste a su audiencia desde un dispositivo móvil, debe descargar la aplicación Webex Meetings. Para descargar la aplicación Webex Meetings, escanee uno de los códigos QR a continuación.



Para descargar la aplicación Cisco Webex en una computadora portátil o de escritorio, vaya a <https://www.webex.com/downloads>.

- Comience el proceso de registro en www.vhc.uiab.ny.gov 30 minutos antes de la audiencia programada. Es posible que no pueda ingresar a la audiencia si no se ha registrado antes de la hora de inicio programada.
- Los usuarios de iPhone, iPad o computadoras Mac de Apple deben usar el navegador Safari. Google Chrome no funcionará al iniciar la aplicación Webex.
- Para obtener más información sobre cómo prepararse para su audiencia virtual, puede visitar www.uiappeals.ny.gov/virtual-hearings.

Consulte su audiencia

1. Vaya a www.vhc.uiab.ny.gov.
2. Busque el identificador de audiencia en su aviso de audiencia.
3. Ingrese su ID de audiencia en el campo Virtual Hearing ID (ID de audiencia virtual).
4. Presione el botón Continue (Continuar).
5. Consulte la sección "Terms and Conditions" (Términos y condiciones).
6. Presione el botón I Agree (Acepto) para continuar.
7. Seleccione su función (demandante, empleador, representante del Departamento de Trabajo u otro). Los testigos, intérpretes y representantes deben seleccionar "Other" (Otro).
8. Puede ingresar su dirección de correo electrónico, pero no es obligatorio.
9. Seleccione "Yes" (Sí) si necesita un intérprete y, luego, seleccione su idioma.
10. Presione el botón Submit (Enviar).
11. Escriba su nombre y apellido.
12. Puede ingresar su número de teléfono, pero no es obligatorio.

13. Presione el botón Submit (Enviar).
 - Se lo redirigirá a la sala de espera de la aplicación Virtual Hearings Center, donde el juez podrá ver que se ha registrado para la audiencia y que está disponible.
 - Su pantalla debe permanecer activa en la sala de espera de Virtual Hearings Center. Si abandona esta página, es posible que se desconecte de su audiencia y que no pueda registrarse nuevamente.
 - Tómese el tiempo para revisar las notas importantes en la página de la sala de espera.
 - Cuando la audiencia haya comenzado, aparecerá una ventana emergente con un botón verde que dice Enter hearing (Ingresar a la audiencia).
14. Haga clic en el botón verde Enter hearing (Ingresar a la audiencia) para unirse a la audiencia. Se abrirá una nueva pestaña en el navegador para iniciar la aplicación Webex en su dispositivo.
15. Es posible que reciba una notificación emergente que le solicite que confirme que desea abrir la aplicación Webex. Presione el botón Open Webex (Abrir Webex).
16. Cuando se abra la aplicación Webex, asegúrese de activar el micrófono y encender el video.
 - Presione el botón Unmute (Activar micrófono) para encender su micrófono.
 - Presione el botón Start video (Encender video) para encender su video.
17. Presione el botón Join meeting (Unirme a la reunión). Lo pondrán en la sala de espera de Webex hasta que el juez lo admita en la audiencia.
18. Cuando esté en la audiencia, podrá ver y hablar con todas las personas que también estén en la audiencia, incluido el juez.
19. Cuando finalice su audiencia, se cerrará la reunión de Webex.
20. Si desea regresar a la sala de espera de Virtual Hearings Center, vaya al navegador y haga clic en la pestaña Virtual Appointments (Citas virtuales). De lo contrario, puede cerrar el navegador.